

Caso de éxito Transtel Solución: Document Capture

“Con Document Capture hemos conseguido pasar de registrar 12.000 facturas a 14.000 con un incremento de productividad de un 22%. Y en el caso de las líneas de pedido, de 23.000 a 33.000 con un incremento de productividad de un 44%.”

Matías Olmos

Director financiero en Transtel

Fundada en 1973, Transtel es una compañía pionera en el sector de **renting de vehículos industriales**. Actualmente, cuenta con más de 2.500 vehículos, que incorporan elementos como grúas, volquetes, trampillas traseras, plataformas aéreas o frigoríficos para mejorar su productividad.

Además, posee una **red de talleres propios** para el seguimiento del mantenimiento y reparación de vehículos en la Península Ibérica, Baleares y Canarias, y dispone de 6 delegaciones: Valencia, Madrid, Barcelona, Bilbao, Sevilla y Lisboa.

Premiados por su creatividad en **diseño de vehículos especiales**, Transtel también ofrece un plan de Gestión Personalizada de Flota (GPF), que incluye gestiones de ITVs, mantenimientos y averías, así como la geolocalización y control de vehículos.

SITUACIÓN

Una vez implantado el ERP Dynamics 365 Business Central, Transtel se encontró con un reto: aumentar la productividad para poder seguir creciendo, pero sin aumentar su personal. Y esto, en el departamento de administración, significaba **automatizar los procesos con los proveedores**.

“Teníamos la necesidad de dar respuesta al incremento de facturas que se había producido como consecuencia de la expansión de nuestra actividad”, explica Matías Olmos, director financiero en Transtel. Al

mismo tiempo, Lorena Manjavacas, miembro del departamento de Administración afirma que “debido al crecimiento que tuvimos en la recepción de facturas, necesitábamos una herramienta que, sobre todo, nos eliminase el soporte papel y nos ayudase a aumentar la productividad.”

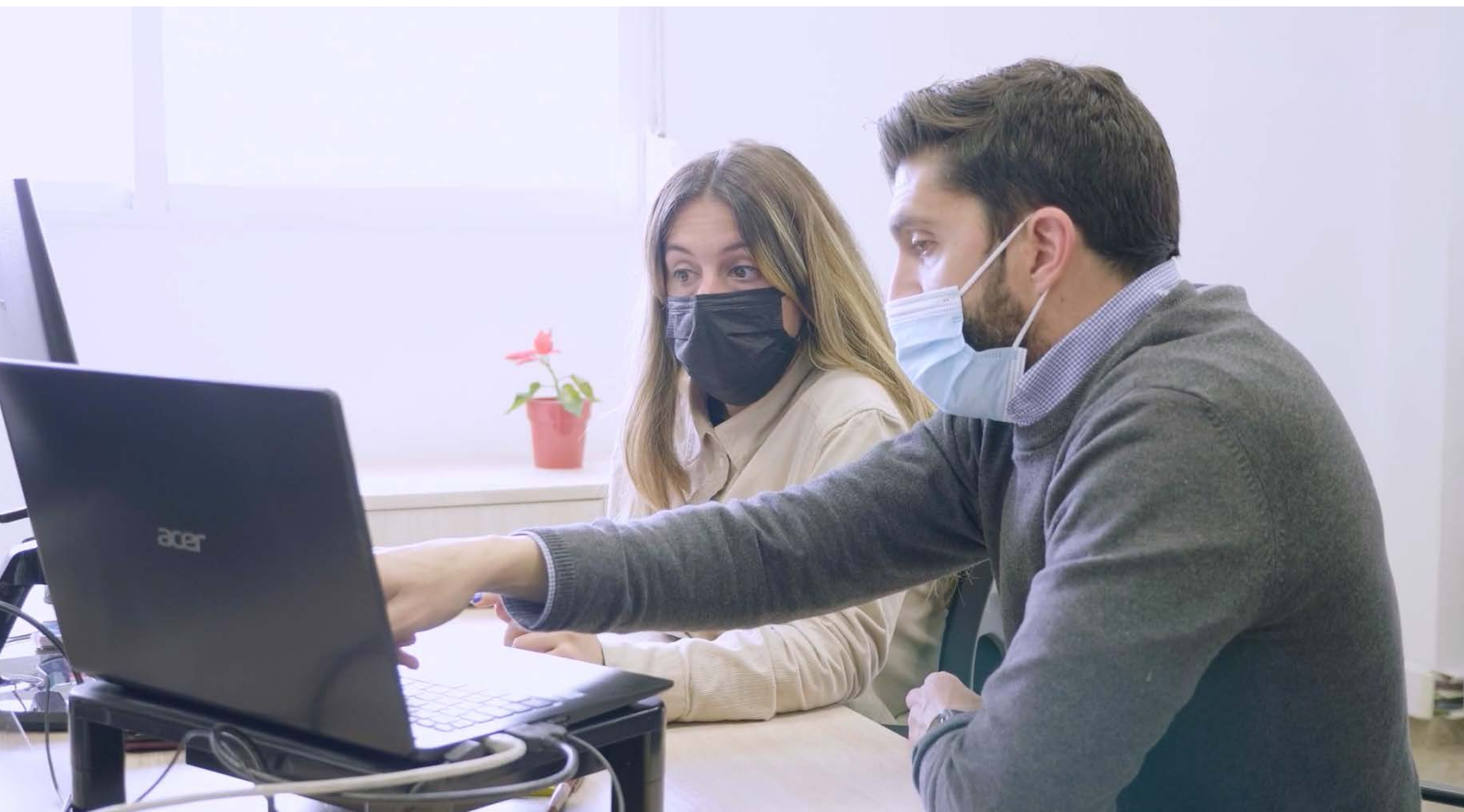
Según Olmos, “buscábamos una solución con la que pudiéramos evitar errores de tecleo o asignación de proveedores, y que se integrase con el software de gestión de Microsoft, permitiéndonos identificar dimensiones, proveedores, número de pedido e importes en las facturas y, a su vez, casarlos con el pedido para garantizar el control interno en los circuitos de compras”.

SOLUCIÓN

Transtel tenía un enorme interés por reducir el tiempo de registro y verificación de facturas, y encontraron en **Document Capture la solución a su problema**. Este software de digitalización de documentos se puede integrar en Microsoft Dynamics 365 Business Central y permite importar, procesar mediante OCR, registrar, aprobar y archivar facturas, así como otros documentos empresariales.

“Document Capture permite a las empresas cambiar el rol de trabajo de sus usuarios, que pasan de puntear facturas, a trabajar sólo con las líneas que no estén identificadas en la solución”, subraya el **director financiero de Transtel**. Y es que, con volúmenes tan grandes de papel circulando por las organizaciones, el riesgo de errores y de pérdida de documentos siempre es alto.

Como señala Lorena Manjavacas, “Document Capture es la herramienta ideal para la digitalización de facturas, porque permite aumentar la productividad, eliminar errores de tecleo, y sobre todo, una cosa muy importante para las empresas actuales, acabar con el soporte papel.”



“Ahora tenemos una solución de archivado de facturas de proveedor homologada por la AEAT”, señala **Matías Olmos**, quien insiste en que “supone la eliminación del archivo físico de facturas y una disponibilidad inmediata a las mismas por parte de las personas autorizadas, independientemente de donde estén”.

Con Document Capture ahora Transtel puede, entre otros aspectos, mantener la misma plantilla pero atender un número de facturas mayor, parametrizar por proveedor, y cotejar facturas con albaranes de forma mucho más rápida, ya que ahora sólo trabajan con los albaranes que no están dados de alta o difieren en el importe.


“Actualmente -matiza el director financiero- utilizamos Document Capture en dos tareas: registro de facturas contra pedido y registro de pedidos de compra evitando su entrada manual”. En cuanto a los beneficios cuantitativos, **“hemos conseguido pasar de registrar 12.000 facturas a 14.000 con un incremento de productividad de un 22%, y en el caso de las líneas de pedido, hemos pasado de 23.000 a 33.000 con un incremento de productividad del 44%”**.

“Con Document Capture hemos conseguido todos los objetivos que nos habíamos planteado para agilizar nuestros procesos administrativos y, por lo tanto, estamos muy satisfechos con el resultado final”, destaca **Lorena Manjavacas**.



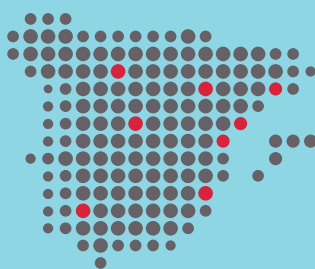
Acerca de Aitana

Si deseas obtener más información acerca de los servicios y soluciones de Microsoft y Aitana:

 647 895 564

 mkt@aitana.es

 www.aitana.es



Gold
**Microsoft
Partner**

